

UCHWAŁA NR 1/2018
WALNEGO ZGROMADZENIA
NAUKOWEGO TOWARZYSTWA TOMISTYCZNEGO

z dnia 29 września 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Walnego Zgromadzenia
Naukowego Towarzystwa Tomistycznego

Na podstawie art. 18 § 10 pkt. 8 Statutu Naukowego Towarzystwa Tomistycznego,
Walne Zgromadzenie Naukowego Towarzystwa Tomistycznego

uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Walnego Zgromadzenia Naukowego Towarzystwa Tomistycznego.

Załącznik 1

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.



Regulamin Walnego Zgromadzenia NAUKOWEGO TOWARZYSTWA TOMISTYCZNEGO

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa szczegółowo zasady i tryb zwoływania oraz przeprowadzania obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 2

- 1) Walne Zgromadzenia przeprowadzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Statutu Naukowego Towarzystwa Tomistycznego i niniejszego Regulaminu.
- 2) Odwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia lub Walnego Zgromadzenia, w którego porządku obrad na wniosek uprawnionych podmiotów umieszczone zostały określone sprawy lub które zwołane zostało na taki wniosek, możliwe jest tylko za zgodą wnioskodawców.
- 3) Odwołanie lub zmiana terminu Walnego Zgromadzenia następuje w takim samym trybie, jak jego zwołanie.

§ 3

Lista członków zwyczajnych Naukowego Towarzystwa Tomistycznego stanowi spis uprawnionych do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.

§ 4

Członkowie Naukowego Towarzystwa Tomistycznego uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu wykonują prawo głosu osobiście.

§ 5

- 1) Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Naukowego Towarzystwa Tomistycznego, a pod jego nieobecność:
 - a. Zastępca Przewodniczącego Naukowego Towarzystwa Tomistycznego,
 - b. W przypadku nieobecności Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego – Sekretarz.
 - c. W przypadku nieobecności wszystkich członków Zarządu, Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, a w przypadku jego nieobecności osoba wskazana przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
- 2) Otwierający Walne Zgromadzenie winien doprowadzić do niezwłocznego wyboru Przewodniczącego, powstrzymując się od jakichkolwiek innych rozstrzygnięć merytorycznych lub formalnych.
- 3) Przewodniczącego wybiera się spośród uczestników Walnego Zgromadzenia.
- 4) W przypadku, gdy na Przewodniczącego wskazano więcej niż jednego kandydata, wyboru Przewodniczącego Walne Zgromadzenie dokonuje w głosowaniu jawnym, chyba, że przynajmniej jeden uczestnik Walnego Zgromadzenia zażąda głosowania tajnego. Przewodniczącym zostaje osoba, na którą oddano największą liczbę głosów.
- 5) Otwierający Walne Zgromadzenie czuwa nad prawidłowym przebiegiem głosowania, ogłasza, kogo wybrano na Przewodniczącego oraz przekazuje tej osobie kierowanie obradami.

§ 6

- a. Przewodniczący sprawdza quorum.
- b. Przewodniczący kieruje przebiegiem Walnego Zgromadzenia zgodnie z przyjętym porządkiem obrad.
- c. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - I. zapewnienie prawidłowego i sprawnego przebiegu obrad;
 - II. udzielanie głosu;
 - III. wydawanie zarządzeń porządkowych;
 - IV. zarządzanie głosowań, czuwanie nad ich prawidłowym przebiegiem i ogłaszanie wyników głosowań;
 - V. rozstrzyganie wątpliwości proceduralnych.
- d. Przewodniczący może wprowadzać pod obrady Walnego Zgromadzenia sprawy porządkowe.

§ 7

- 1) Przewodniczący Zgromadzenia niezwłocznie po wyborze podpisuje listę obecności zawierającą spis uczestników Walnego Zgromadzenia
- 2) Przy sporządzeniu listy obecności należy:
 - a) sprawdzić czy osoba uprawniona jest do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu,
 - b) sprawdzić tożsamość,
 - c) uzyskać podpis uczestnika Walnego Zgromadzenia na liście obecności,
- 3) Odwołania dotyczące uprawnienia do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu kierowane są do Przewodniczącego Zgromadzenia.

§ 8

- 1) Na wniosek Przewodniczącego Walne Zgromadzenie może powołać Komisję Skrutacyjną. Liczbę członków Komisji Skrutacyjnej ustala Przewodniczący.
- 2) Członkowie Komisji Skrutacyjnej wybierani są spośród uczestników Walnego Zgromadzenia,
- 3) Wyboru członków Komisji dokonuje Walne Zgromadzenie, głosując kolejno na każdego z kandydatów. W skład Komisji Skrutacyjnej wchodzi osoby, na które oddano największą liczbę głosów.
- 4) Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem głosowania;
 - b. ustalanie wyników głosowania i podawanie ich Przewodniczącemu w celu ogłoszenia;
 - c. inne czynności związane z prowadzeniem głosowań.
- 5) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić Przewodniczącego o zaistniałych zdarzeniach, zgłaszając jednocześnie wnioski, co do dalszego postępowania.

§ 9

Osoby prawne będące wspierającym członkiem Towarzystwa mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu bez potrzeby otrzymania zaproszeń, jednakże mają jedynie funkcję doradczą, nie mogą brać udziału w głosowaniach.

§ 10

- 1) Po dokonaniu wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia, podpisaniu listy obecności, oraz sprawdzeniu quorum Przewodniczący przedstawia porządek obrad.
- 2) Walne Zgromadzenie może przyjąć proponowany porządek obrad bez zmian, zmienić kolejność punktów porządku obrad bądź usunąć z niego niektóre sprawy. Wniosek w sprawie zmiany lub usunięcia niektórych spraw powinien zostać umotywowany.
- 3) Walne Zgromadzenie może także wprowadzić do porządku obrad nowe kwestie i przeprowadzić nad nimi dyskusję, jednakże bez podejmowania w tych sprawach uchwał.

- 4) Jeżeli Walne Zgromadzenie podejmie uchwałę o usunięciu z porządku dziennego któregoś z jego punktów, zgłoszone w tej sprawie wnioski pozostają bez biegu.
- 5) Przewodniczący nie może samodzielnie usuwać spraw z ogłoszonego porządku obrad, zmieniać kolejności poszczególnych jego punktów.
- 6) Po przedstawieniu każdej sprawy zamieszczonej w porządku obrad Przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się mówców. O zamknięciu dyskusji decyduje Przewodniczący.
- 7) Głos można zabierać wyłącznie w sprawach objętych porządkiem obrad w zakresie aktualnie rozpatrywanego punktu tego porządku.
- 8) Mówcom niestosującym się do uwag Przewodniczącego lub zabierającym głos w sposób niezgodny z Regulaminem, Przewodniczący może odebrać głos.
- 9) Przewodniczący może wydalić z sali osoby zakłócające spokój i porządek obrad. Na wniosek zainteresowanego Walne Zgromadzenie może w powyższych kwestiach podjąć decyzję odmienną.
- 10) W sprawach formalnych Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością.
- 11) Za sprawy formalne uważa się w szczególności wnioski dotyczące:
 - a. zamknięcia listy mówców,
 - b. ograniczenia, odroczenia lub zamknięcia dyskusji,
 - c. ograniczenia czasu wystąpień,
 - d. zarządzenia przerwy porządkowej w obradach,
 - e. kolejności uchwalania wniosków,
 - f. zgodności przebiegu obrad Walnego Zgromadzenia z przepisami prawa oraz postanowieniami Statutu i Regulaminu.
- 12) Dyskusja nad wnioskami formalnymi powinna odbyć się bezpośrednio po ich zgłoszeniu.
- 13) Po zamknięciu dyskusji nad wnioskami formalnymi Przewodniczący zarządza głosowanie Walnego Zgromadzenia
- 14) Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamyka Walne Zgromadzenie.

§ 11

- 1) Projekty uchwał objętych porządkiem obrad przewidzianym w ogłoszeniu o Walnym Zgromadzeniu przygotowuje Zarząd.
- 2) Jeżeli w toku dyskusji mówcy nie sformułowali wyraźnie brzmienia proponowanej uchwały, do ostatecznej redakcji zgłoszonych wniosków obowiązany jest Przewodniczący. Projekt uchwały może być wniesiony w formie pisemnej do rąk Przewodniczącego.
- 3) Projekt uchwały lub wniosek o zmianę jego treści mogą być cofnięte przez osoby, które je zgłosiły.
- 4) Walne Zgromadzenie może swoją uchwałę przyjętą wcześniej zmienić albo uchylić.

§ 12

- 1) Głosowanie nad uchwałami następuje po odczytaniu ich projektów przez Przewodniczącego bądź osobę przez niego wskazaną. W przypadku, gdy na sali obrad są dostępne wydrukowane uchwały bądź uchwała jest wyświetlana w sposób widoczny dla uczestników Walnego Zgromadzenia, nie ma konieczności odczytywania jej treści.
- 2) Porządek głosowania jest następujący:
 - a. głosowanie nad wnioskami do projektu uchwały, przy czym w pierwszej kolejności głosuje się wnioski, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych wnioskach;
 - b. głosowanie nad projektem uchwały w całości w proponowanym brzmieniu, ze zmianami wynikającymi z przyjętych wniosków.
- 3) Porządek głosowania wniosków do projektu uchwały ustala Przewodniczący.
- 4) Głosowania na Walnym Zgromadzeniu odbywają się za pomocą podniesienia ręki lub na kartach do głosowania.
- 5) W przypadku, gdy Walne Zgromadzenie powołało Komisję Skrutacyjną, dokumenty zawierające wyniki każdego głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczący.

§ 13

Protokół z Walnego Zgromadzenia wraz listą obecności Walnego Zgromadzenia przechowuje się w siedzibie Stowarzyszenia.

§ 15

W sprawach nieobjętych Regulaminem mają odpowiednie zastosowanie właściwe przepisy prawa oraz postanowienia Statutu.

§ 16

- 1) W przypadku zmiany Regulaminu przez Walne Zgromadzenie, Zarząd jest zobowiązany w terminie 30 dni sporządzić jego tekst jednolity.
- 2) Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają dla swojej ważności uchwały Walnego Zgromadzenia. Zmiany w Regulaminie obowiązują najwcześniej od następnego Walnego Zgromadzenia, odbywającego się po Walnym Zgromadzeniu, na którym podjęto uchwałę o zmianie Regulaminu.
- 3) Regulamin Walnego Zgromadzenia obowiązuje na wszystkich Walnych Zgromadzeniach Naukowego Towarzystwo Tomistycznego.
- 4) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.